

Принято  
общим собранием работников  
МБОУ ДО «ЦДО»  
Протокол № 9 от 2.06.2016г.



**Положение об общем собрании трудового коллектива  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования города Лесосибирска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности общего собрания трудового коллектива (далее – собрания) Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования города Лесосибирска» (далее – Учреждения), разработано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава Учреждения.

1.2. Собрание является коллегиальным органом управления и включает всех работников Учреждения и решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива Учреждения.

1.3. Решения собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся собранием и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи собрания**

2.1. Содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Принимает решение о начале коллективных переговоров с администрацией учреждения в случае, если имеющаяся первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников.

2.3. Обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные правовые акты, регламентирующие трудовые отношения, по представлению директора Учреждения.

2.4. Обсуждает и принимает Устав, изменения и дополнения к Уставу.

2.5. Выбирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам, комиссию по распределению выплат стимулирующего характера, по необходимости в иные коллегиальные, представительские органы.

2.6. Обсуждает вопросы, связанные с условиями и охраной труда, состоянием трудовой дисциплины в учреждении и мероприятиями по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками.

2.7. Заслушивает ежегодный отчет Совета трудового коллектива и директора Центра о выполнении коллективного договора.

### **3. Права собрания**

3.1. Собрание имеет право:

участвовать в управлении Учреждением;

выходить с предложениями и заявлениями к учредителю и органам государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый участник собрания имеет право:

потребовать обсуждения на собрании любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;

при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Организация деятельности собрания**

4.1. В состав собрания входят все работники Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава назначается председатель и секретарь.

4.3. Председателем собрания, как правило, является директор Учреждения или лицо его замещающее. Иное лицо может быть назначено председателем собрания по инициативе его членов на выборной основе простым большинством голосов членов собрания.

4.4. Собрание собирается по мере необходимости.

4.5. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.6. По вопросу объявления забастовки собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего числа работников.

4.7. Решения собрания принимаются простым большинством присутствующих на собрании сотрудников. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Учреждения.

4.8. Решение собрания (не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

## **5. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

### **5.1. Собрание несет ответственность:**

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **6. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива**

6.1. Заседания собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколах фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов собрания;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов собрания;

решения собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.